

муниципальное учреждение дополнительного образования  
«Центр детского технического творчества Советского района Волгограда»

---

ПРИНЯТО  
на Совете МОУ ЦДТТ  
протоколом № 2 от 17.01.24

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ ЦДТТ  
от 17.01.2024 № 02-ТД/26-1  
Директор МОУ ЦДТТ  
О.А. Стрельникова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о режиме занятий

Волгоград 2024

## **1. Общие положения**

1.1. Положение режиме занятий учащихся муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского технического творчества Советского района Волгограда» (далее по тексту Центр) разработано в соответствии с - Конвенцией ООН о правах ребёнка; - Декларацией прав ребёнка; - Конституцией Российской Федерации;  
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. (редакция от 19.12.2023 года) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее - СанПиН);  
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

- Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение регламентирует режим занятий учащихся и особенности организации образовательного процесса в Центре. Временное изменение режима возможно только на основании приказа.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками Центра.

## **2. Режим занятий учащихся и особенности организации образовательного процесса**

2.1. Режим занятий учащихся и организация образовательного процесса регламентируются Образовательной программой, Учебным планом, дополнительными общеразвивающими программами, годовым календарным графиком, расписанием занятий объединений.

2.2. Образовательная деятельность в Центре осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года - 36 недель. Занятия в учебных группах (далее группа) второго и последующих годов обучения начинаются 1 сентября. В группах первого года обучения - после завершения комплектования, но не позднее 15 сентября.

2.4. Комплектование групп первого года обучения проводится ежегодно в течение первых двух недель сентября. В течение учебного года может производиться дополнительный набор учащихся в объединения при наличии свободных мест.

2.5. Центр проводит работу с детьми в течение всего календарного года. Согласно дополнительным общеразвивающим программам во время каникул в объединениях проводятся мероприятия по развитию общего культурного уровня учащихся.

С 1 июня по 31 августа Центр приказом директора переходит на летний режим работы. Во время летних каникул образовательный процесс может продолжаться в форме профильных лагерей, пленэров и др. Кроме того, могут создаваться различные объединения с постоянным и переменным составами учащихся в детских оздоровительных лагерях или на базе учреждения.

2.6. Годовой календарный график разрабатывается ежегодно и утверждается приказом директора.

2.7. Формы и название объединений, количество групп и количество учащихся в них, распределение учебных часов на группы по годам обучения утверждаются ежегодно приказом директора.

2.8. Списочный состав объединений учащихся с ограниченными возможностями здоровья формируется в индивидуальном порядке, допускается меньшая наполняемость групп, может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

2.9. Учебная нагрузка распределяется с учетом СанПиН 2.4.3648-20 и приложения к информационному письму «О методических рекомендациях» Департамента молодежной политики воспитания и социальной защиты детей Министерства образования и науки Российской Федерации (от 19.10.06 № 06-1616) следующим образом: - на группу первого года обучения - 4 академических часа в неделю (для старшего школьного возраста - 6 часов в неделю) - 144 (216) часов в год; - на группу второго года обучения и последующих годов - 6 академических часов в неделю, 216 часов в год. Для групп первого года обучения объединений общекультурной направленности и групп дошкольников и младших школьников допускается нагрузка 2-4 академических часа в неделю (два раза по 1 часу или два раза по 2 часа).

2.10. В Центре устанавливается следующий режим занятий:

- начало занятий не ранее 8-30 часов, - окончание занятий - не позднее 19-30 часов.

2.11. Основной формой организации образовательного процесса в Центре является учебное занятие (далее занятие). Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам всем составом объединения, по группам, подгруппам, индивидуально.

2.12. Продолжительность занятия устанавливается в зависимости от направленности дополнительной общеразвивающей программы, возрастных и психофизических особенностей, допустимой нагрузки учащихся.

Для дошкольников - продолжительность одного академического часа занятия без перерыва может составлять - 25-35 минут, перерыв между ними - 5-10 минут. Для остальных учащихся - продолжительность одного академического занятия - 45 минут, перерыв между ними не менее 10 минут.

часа

Перерыв между занятиями разных групп не менее 10-15 минут.

2.13. В Центре проводятся двух часовые занятия (2 раза в неделю по 2 часа), трех часовые занятия (3 раза в неделю по 2 часа, 2 раза в неделю по 3 часа). Для дошкольников и младших школьников в процессе занятия предусматривается смена деятельности. Рекомендуемая продолжительность индивидуального занятия с учащимися - от 30 до 45 минут 1-2 раза в неделю.

2.14 Организация занятий с учащимися осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся, а также установленных санитарно-гигиенических норм.

В Центре в работе используется два вида расписания: - индивидуальное (для педагога и объединения); - сводное.

Индивидуальное расписание по установленной форме составляется педагогом в 2-х экземплярах и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Один экземпляр хранится непосредственно в журнале педагога, второй - у старшего методиста

Индивидуальное расписание включает: фамилию, имя, отчество педагога, название объединения, количество групп (по годам обучения), время и продолжительность занятий, место проведения, количество часов в неделю на каждую группу, возраст учащихся,

ежедневную и еженедельную учебную нагрузку. Изменение расписания педагога может производиться по согласованию с администрацией не ранее, чем с 1-го числа будущего месяца. Допускается разовый перенос занятий педагогами, также по согласованию с администрацией. Ответственность за выполнение индивидуального расписания несет педагог. Сводное расписание занятий объединений Центра составляется заместителем директора по УВР на основе индивидуальных расписаний педагогов и утверждается приказом директора. В течение сентября может действовать временное расписание, с 1 октября - основное расписание. В течение года расписание может корректироваться в связи с производственной необходимостью. В период каникул группы могут работать по специальному расписанию.

### **3. Контроль над организацией образовательного процесса**

3.1. Контроль над организацией образовательного процесса осуществляют администрация Центра, дежурные администраторы.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и вводится в действие его приказом.

4.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в установленном порядке.